

LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK



DHARMOTTAMA SATYA PRAJA

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI PEMBANTU (P P I D PEMBANTU)**

**DINAS KESEHATAN KABUPATEN SEMARANG
TAHUN 2018**

A

**INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN
DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA**

LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
PPID PEMBANTU
DINAS KESEHATAN KABUPATEN SEMARANG
TAHUN 2018

A. LATAR BELAKANG

Dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 28F disebutkan bahwa Setiap orang berhak untuk berkomunikasi dan memperoleh informasi untuk mengembangkan pribadi dan lingkungan sosialnya, serta berhak untuk mencari, memperoleh, memiliki, menyimpan, mengolah, dan menyampaikan informasi dengan menggunakan segala jenis saluran yang tersedia.

Untuk memberikan jaminan terhadap semua orang dalam memperoleh Informasi, maka ditetapkan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik yang mulai berlaku efektif pada 30 April 2010. Undang-undang ini sangat penting artinya,, mengingat hak untuk memperoleh Informasi merupakan hak asasi manusia sebagai salah satu wujud dari kehidupan berbangsa dan bernegara yang demokratis.

Keberadaan Undang-undang tentang Keterbukaan Informasi Publik juga sangat penting sebagai landasan hukum yang berkaitan dengan (1) hak setiap orang untuk memperoleh Informasi; (2) kewajiban Badan Publik menyediakan dan melayani permintaan Informasi secara cepat, tepat waktu, biaya ringan/proporsional, dan cara sederhana; (3) pengecualian bersifat ketat dan terbatas; (4) kewajiban Badan Publik untuk membenahi sistem dokumentasi dan pelayanan informasi

Dengan Undang – Undang Keterbukaan Informasi Publik, diharapkan dapat merubah budaya tertutupan (*culture of secrecy*) menjadi budaya yang terbuka. Dengan keterbukaan juga dapat menghilangkan berbagai kemungkinan tindak “penyelewengan” yang terjadi karena berada di wilayah yang “tertutup”. Hak masyarakat untuk tahu juga di tempatkan di tempat yang terhormat sebagai bagian dari control public

Sebagai tindak lanjut dari Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik ini, ditetapkan Peraturan Bupati Semarang Nomor 63 Tahun 2011 tentang Tatakerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Semarang.

B. DASAR HUKUM

- a. Undang-undang Dasar 1945
- b. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- c. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 61 tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU No.14 Tahun 2008;
- e. Peraturan Bupati Semarang Nomor 63 Tahun 2011 tentang Tatakerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Semarang

C. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

1. Kelembagaan DINAS KESEHATAN

Dinas Kesehatan merupakan salah OPD yang ada di Kabupaten Semarang mempunyai tugas pokok membantu Bupati menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang kesehatan

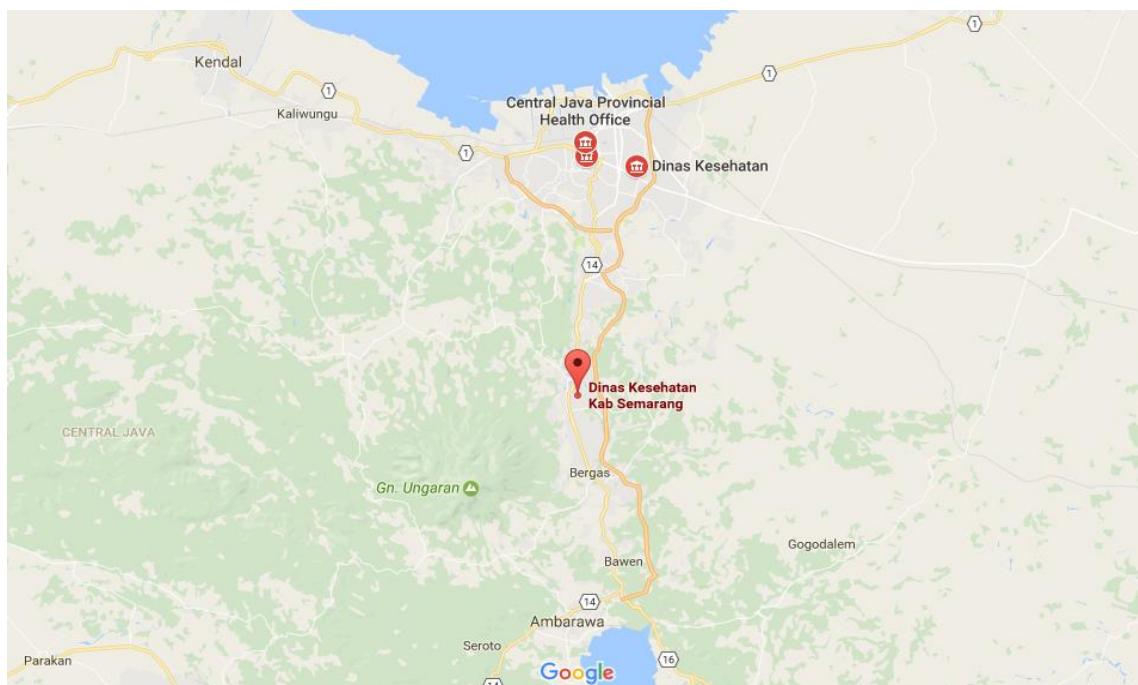
Adapun fungsi Dinas Kesehatan adalah :

- a. Perumusan kebijakan bidang kesehatan
- b. Pelaksanaan kebijakan bidang kesehatan
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang kesehatan
- d. Pelaksanaan administrasi Dinas
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya

Lokasi kantor terletak di :

Jalan : MT. Haryono
Nomor : 29
Telepon : (024) 6921238
Fax : (024) 6921238
Kode Pos : 50511
Kelurahan : Sidomulyo
Kecamatan : Ungaran Timur
Kabupaten : Semarang

PETA LOKASI DINAS KESEHATAN



VISI :

"Menjadi Institusi yang Mewujudkan Masyarakat Sehat Mandiri"

MISI :

1. Meningkatkan pelayanan kesehatan yang bermutu bagi masyarakat sehat mandiri
2. Meningkatkan mutu sumber daya tenaga kesehatan dan pengembangan profesionalisme
3. Meningkatkan peran serta masyarakat dan pemangku kepentingan dalam rangka menyelenggarakan Pembangunan Kesehatan
4. Penyelenggaraan Pelayanan Publik Bermutu

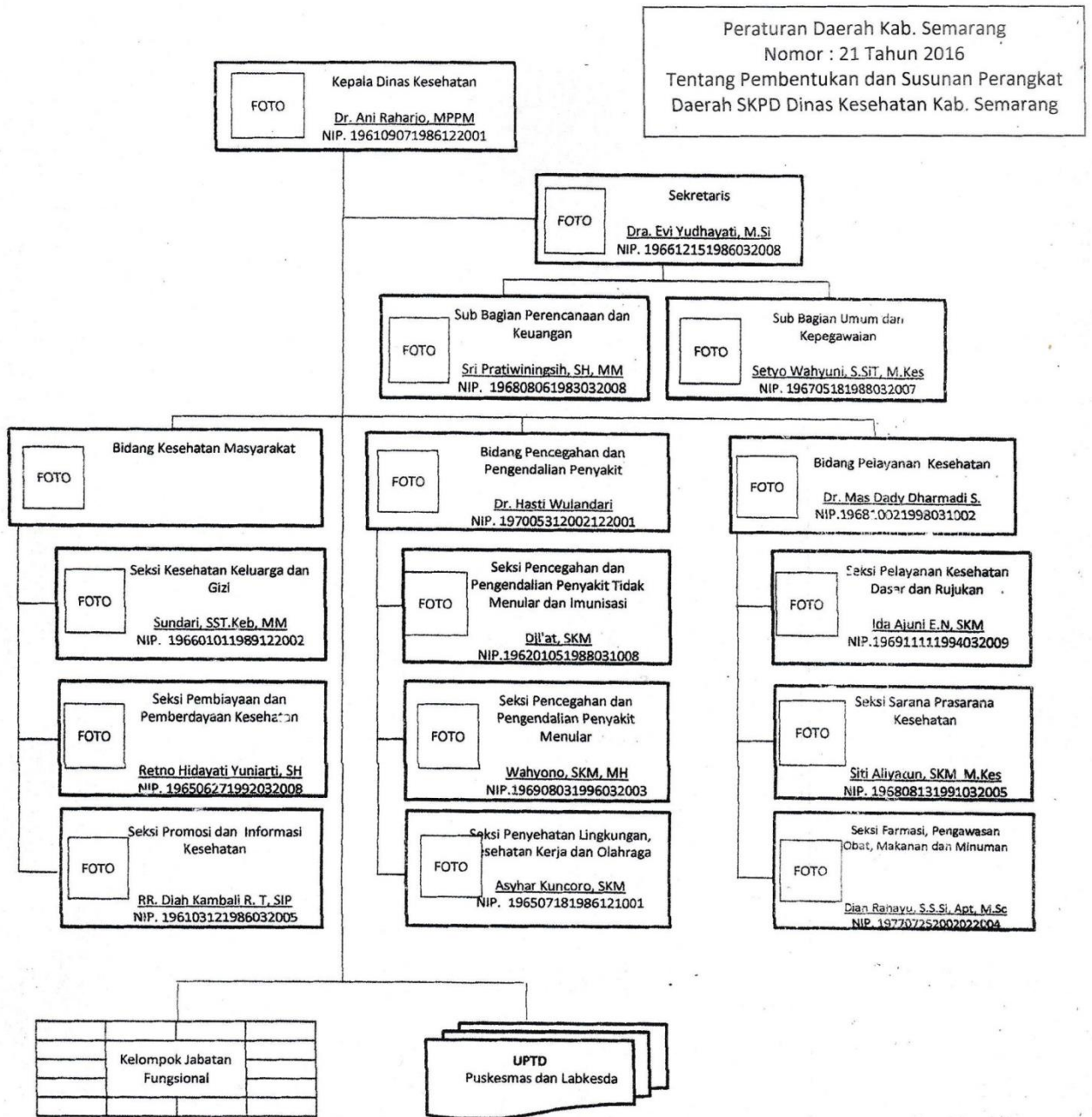
1. Susunan Organisasi

Dinas Kesehatan dibentuk dengan PERDA Kabupaten Semarang Nomor 21 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Semarang. Sedangkan tugas pokok dan fungsi berpedoman pada Peraturan Bupati Semarang Nomor 52 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Tata Kerja dan Perincian Tugas Perangkat Daerah Kabupaten Semarang.

Susunan Organisasi Dinas Kesehatan meliputi :

- a. Kepala Dinas membawahi :
- b. Sekretariat membawahi :
 1. Subbagian Perencanaan dan Keuangan; dan
 2. Subbagian Umum dan Kepegawaian
- c. Bidang Kesehatan Masyarakat membawahi :
 1. Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi
 2. Seksi Pembiayaan dan Pemberdayaan Kesehatan; dan
 3. Seksi Promosi dan Informasi Kesehatan
- d. Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit membawahi :
 1. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Imunisasi;
 2. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular; dan
 3. Seksi Penyehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olahraga,
- e. Bidang Pelayanan Kesehatan membawahi;
 1. Seksi Pelayanan Kesehatan Dasar dan Rujukan
 2. Seksi Sarana Prasarana Kesehatan; dan
 3. Seksi Farmasi, Pengawasan Obat, Makanan dan Minuman

STRUKTUR ORGANISASI DINAS KESEHATAN KABUPATEN SEMARANG



A. PROFIL PEJABAT DINAS KESEHATAN KABUPATEN SEMARANG

1. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Semarang

- a. Nama : dr. Ani Raharjo, MPPM
- b. NIP : 19610907 198612 2 001
- c. Tempat/Tgl Lahir : Solo / 7 September 1961
- d. Jenis Kelamin : Perempuan
- e. Jabatan : Kepala Dinas
- f. Pendidikan : S2
- g. Alamat : Jl. Letjen Suprpto No. 22 Ungaran
- h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Pj. Kepala Puskesmas Katonsari Dinkes Kab. Demak	1993
2.	Kasi Kesehatan Keluarga Dinas Kesehatan Kab. Demak	1999
3.	Kasubdin Pelayanan Kesehatan Dinkes dan Kesos Kab. Semarang	2001
4.	Kasubdin P2P Dinkes dan Kesos Kab. Semarang	2003
5.	Kabid P2P Dinkes Kab. Semarang	2005
6.	Kepala RSUD Ungaran Kab. Semarang	2007
7.	Direktur RSUD Ungaran Kab. Semarang	2008
8.	Kepala Badan KB dan PP Kab. Semarang	2011
9.	Kepala Dinas Kesehatan Kab. Semarang	2012
10.	Staf Ahli Bupati Kesehatan Masyarakat dan SDM	2013
11.	Kepala Dinas Kesehatan Kab. Semarang	2017 sampai sekarang

i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Tanah dan Bangunan	Ungaran	500.000.000	2001	Warisan
2.	Tanah dan Bangunan	Ungaran	300.000.000	2004	Beli
3.	Tanah	Ungaran	50.000.000	2009	Beli
4.	Tanah	Ungaran	45.000.000	2009	Beli
5.	Tanah dan Bangunan	Ungaran	900.000.000	2009-2011	Beli
6.	Tanah dan Bangunan	Semarang	400.000.000	2012	Beli
Jumlah			2.195.000.000		

2) Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
Jumlah					

2. Sekretaris Dinas Kesehatan

- a. Nama : Dra. Evi Yudhayati, M. Si
- b. NIP : 19661215 198603 2 008
- c. Tempat/Tgl Lahir : Semarang / 15 Desember 1966
- d. Jenis Kelamin : Perempuan
- e. Jabatan : Sekretaris Dinas
- f. Pendidikan : S2
- g. Alamat : Dusun Karanggeneng RT 1 / IV Sumurrejo
Gunungpati, Semarang
- h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Kasubag Kelembagaan pada Bagian Organisasi	1997
2	Kasubag Kerjasama Daerah pada Bagian Tata Pemerintahan	2001
3	Kasubag Otonomi Daerah pada Bagian Tata Pemerintahan	2004
4	Kepala Seksi Verifikasi pada Bidang Akuntansi DPPKAD	2005
5	Kepala Bidang Pembinaan Pegawai pada BKD	2008
6	Kepala Bidang Perdagangan Disperindag	2009
7	Kepala Bidang Pelestarian Lingkungan Hidup BLH	2011
8	Kepala Bidang Pengembangan Desa, SDA dan TTG Bapermasdes	2012
9	Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD	2013
10	Kepala Bagian PDE Setda Kab. Semarang	2015
11	Camat Bergas	2016
12	Sekretaris Dinas Kesehatan	19 April 2018 - sekarang

i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Tanah dan Bangunan	Karanggeneng, Gunungpati	359.000.000	2007	Beli (Pribadi)
Jumlah			359.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Mobil	Karanggeneng, Gunungpati	90.000.000	2005	Beli (Pribadi)
Jumlah			90.000.000		

3. Kabid Kesehatan Masyarakat

- a. Nama : Dr. Aswindar Adhi Gumilang
b. NIP : 19830704 201101 1 006
c. Tempat/Tgl Lahir : Banyumas / 04 Juli 1983
d. Jenis Kelamin : Laki - laki
e. Jabatan : Plt. Ka. Bidang Kesmas
f. Pendidikan : S2
g. Alamat : Jl. Pemuda No. 98 Pabelan Kec. Pabelan,
Kab. Semarang
h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1.	Kepala Puskesmas Bancak	2015
2.	Kepala Puskesmas Pabelan	2017
3.	Plt. Kabid Kesmas	2018

- i. Kekayaan

1). Tidak Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
Jumlah					

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Mobil	Purwokerto	120.000.000	2015	Beli (Pribadi)
Jumlah			120.000.000		

4. Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

- a. Nama : dr. Hasti Wulandari
b. NIP : 19700531 200212 2 001
c. Tempat/Tgl Lahir : Sukoharjo / 31 Mei 1970
d. Jenis Kelamin : Perempuan
e. Pendidikan : S1
g. Alamat : Susukan RT 03 / RW 01 Kec. Susukan Kab. Semarang
h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1	Kepala Puskesmas Bancak	2006
2	Kepala Puskesmas Bringin	2007
3	Kepala Puskesmas Suruh	2012
4	Kepala Bidang P2P Dinas Kesehatan	2018

- i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak:

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1	Rumah	Ds. Susukan	500.000.000	2004	Warisan
2	Rumah	Ds. Ketapang	750.000.000	2014	Beli
3	Sawah	Ds. Ketapang		2004	Warisan
4	Sawah	Ds. Ketapang		2004	Warisan
5	Sawah	Ds. Ketapang		2004	Warisan
6	Sawah	Ds. Ketapang		2004	Warisan
Jumlah			1.250.000.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1	Mobil	Susukan	182.000.000	2014	Beli
2	Mobil	Susukan	167.000.000	2018	Beli
3	Motor	Susukan	11.850.000	2008	Beli
4	Motor	Susukan	15.750.000	2016	Beli
5	Motor	Susukan	16.500.000	2018	Beli
Jumlah			393.100.000		

5. Kabid Pelayanan Kesehatan :

- a. Nama : Dr. Mas Dady Dharmadi Suryadi
- b. NIP : 19681002 199803 1 006
- c. Tempat/Tgl Lahir : Kuningan / 2 Oktober 1968
- d. Jenis Kelamin : Laki-laki
- e. Pendidikan : S1
- g. Alamat : Jl. Wijaya Kusuma No.47 RT.004/RW.003
Banyubiru
- h. Riwayat Jabatan :

No	Jabatan	Tahun
1.	Plt. Kepala Puskesmas Jetak	2000
2.	Plt. Kepala Puskesmas Banyubiru	2001
3.	Kepala Puskesmas Banyubiru	2002
4.	Plt. Kepala Puskesmas Jambu	2005
5.	Kepala Puskesmas Bawen	2010
6.	Kabid Pencegahan Penyakit dan Penyehatan Lingkungan Dinas Kesehatan	2013
7.	Kabid Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Dinas Kesehatan	2017
8.	Kabid Pelayanan Kesehatan	2018

- i. Kekayaan :

1). Tidak Bergerak:

No	Jenis	Lokasi	Nilai (RP)	Tahun Perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Tanah dan Bangunan	Banyumanik Semarang	120.304.000	2002	Beli
2.	Tanah dan Bangunan	Pojok Sari Ambarawa	38.844.000	1998	Beli
3.	Tanah dan Bangunan	Pojok Sari Ambarawa	38.844.000	2011	Beli
4.	Tanah dan Bangunan	Pojok Sari Ambarawa	38.844.000	2014	Beli
Jumlah			236.836.000		

2). Bergerak :

No	Jenis	Lokasi	Nilai (Rp)	Tahun perolehan	Asal Kepemilikan
1.	Kendaraan Roda 2	Kab. Semarang	8.000.000	2015	Beli
Jumlah			8.000.000		

C. EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN DINAS KESEHATAN TAHUN 2018

Sesuai amanat peraturan perundang-undangan, maka transparansi dan akuntabilitas keuangan OPD harus dijalankan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Untuk memenuhi kewajiban tersebut maka secara rinci serapan anggaran per progam/kegiatan pada OPD Dinas Kesehatan sampai dengan Akhir Tahun 2018 (Terlampir).

Dari tabel lampiran dapat dilihat bahwa anggaran belanja Dinas Kesehatan Tahun 2018 sebesar Rp 187.272.258.000,-; terdiri dari Belanja Tidak Langsung (Pegawai) sejumlah Rp 65.285.438.000,- dan Belanja Langsung sebesar Rp 121.986.820.000,- yang terdiri dari Belanja Pegawai sejumlah Rp 3.551.216.000,-; Belanja Barang/Jasa sebesar Rp 91.018.403.000,- dan Belanja Modal sebesar Rp 27.417.201.000,-.

Realisasi anggaran untuk Belanja Tidak Langsung sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 99,88% dari target sebesar 100%; sedangkan untuk Belanja Langsung realisasi anggaran sebesar 96,86% dari target sebesar 100%.

Untuk realisasi anggaran secara keseluruhan baik Belanja Langsung maupun Belanja Tidak Langsung sampai dengan akhir tahun 2018 sebesar 98,37% dari target sebesar 100%.

Adapun Program dan Kegiatan yang dilaksanakan meliputi :

- 1. Program Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat**
 - a. Pengembangan Media Promosi dan Informasi Sadar Hidup Sehat
 - b. Penyuluhan Masyarakat Pola Hidup Sehat

- 2. Program Pengembangan Lingkungan Sehat**
 - a. Penyuluhan Menciptakan Lingkungan Sehat
 - b. Sosialisasi Kebijakan Lingkungan Sehat

- 3. Program Upaya Kesehatan Masyarakat**
 - a. Pengadaan, Peningkatan, dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas dan Jaringannya
 - b. Peningkatan Kesehatan Masyarakat
 - c. Peningkatan Pelayanan dan Penanggulangan Masalah Kesehatan
 - d. Penyelenggaraan Penyehatan Lingkungan
 - e. Bantuan Operasional Kesehatan Puskesmas dan Manajemen Kabupaten

4. Program Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit

- a. Penyemprotan/ Fogging Sarang Nyamuk
- b. Pelayanan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular
- c. Peningkatan Imunisasi
- d. Peningkatan Surveillance Epidemiologi dan Penanggulangan Wabah
- e. Peningkatan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit

5. Program Perbaikan Gizi Masyarakat

- a. Pemberian Tambahan Makanan & Vitamin

6. Program Obat dan Perbekalan Kesehatan

- a. Pengadaan Obat dan Perbekalan Kesehatan
- b. Peningkatan Mutu Pelayanan Farmasi Komunitas dan Rumah Sakit
- c. Peningkatan Mutu Penggunaan Obat dan Perbekalan Kesehatan
- d. Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan

7. Program Pengawasan Obat dan Makanan

- a. Peningkatan Pengawasan Keamanan Pangan dan Bahan Berbahaya

8. Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan

- a. Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) bidang Kesehatan
- b. Peningkatan Akreditasi Pelayanan Kesehatan

B

**INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN
DAN DI UMUMKAN SECARA SERTA MERTA**

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DI UMUMKAN SECARA SERTA MERTA :

1. Informasi tentang Bencana Alam :

Nihil

2. Informasi tentang Keadaan Bencana non alam :

Nihil

3. Bencana Sosial :

Nihil

4. Informasi tentang jenis persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular :

- a. Jenis Penyakit Menular yang terdata yaitu : DBD, TB, HIV-AIDS, Filariasis
- b. Daerah persebaran penyakit tersebut merata se-Kabupaten
- c. Cara memperoleh data melalui : Laporan KLB, SMS dan telpon
- d. Cara menginformasikan kepada masyarakat melalui : pengelola program surveillance puskesmas

5. Informasi tentang racun pada bahan makanan yang di konsumsi oleh masyarakat

Untuk makanan dalam kemasan, agar terhindar darivmakanan yang mengandung racun maka perlu dilakukan “CEK KLIK”, yaitu :

- Cek Kemasan : Dilihat apakah kemasannya masih baik, utuh, tidak sobek, atau berlubang, kemasan kaleng tidak penyok atau menggembung.
- Cek Label : Dibaca informasi yang tertera dalam label makanan.
- Cek Ijin Edar : Untuk makanan dapat dicek di webnya Badan POM www.pom.go.id atau aplikasi cek BPOM yang bisa diunduh melalui hp android.
- Cek Tanggal Kadaluarsa : Tanggal kadaluarsa; baik digunakan; best before; kadaluarsa expired date.

6. Informasi tentang rencana gangguan terhadap Utilitas publik :

a. KLB yang terjadi : (Terlampir)

1. Keracunan Makanan di :

- Desa Jatijajar Kecamatan Bergas
- Desa Genuk Kecamatan Ungaran Barat
- Desa Jambu Kecamatan Jambu

2. AFP di :

- Desa Kauman Lor Kecamatan Pabelan
- Desa Penawangan Kecamatan Pringapus
- Desa Karangjati Kecamatan Bergas
- Desa Kenteng Kecamatan Bandungan
- Desa Susukan Kecamatan Ungaran Timur
- Desa Leyangan Kecamatan Ungaran Timur
- Desa Reksosari Kecamatan Suruh
- Desa Langensari Kecamatan Ungaran Barat

3. Difteri Klinis di :

- Desa Gn. Tumpeng Kecamatan Suruh
- Desa Tambakboyo Kecamatan Ambarawa
- Desa Ngampin Kecamatan Ambarawa
- Desa Bancak Kecamatan Bancak
- Desa Bandarjo Kecamatan Ungaran Barat

4. Leptospirosa di Desa Gentan Kecamatan Susukan

5. GHPR di :

- Desa Genuk Kecamatan Ungaran Barat
- Desa Lerep Kecamatan Ungaran Barat
- Desa Beji Kecamatan Ungaran Timur
- Desa Bandarjo Kecamatan Ungaran Barat

b. Cara memperoleh data melalui : Laporan KLB, SMS dan telpon

c. Cara menginformasikan kepada masyarakat melalui : pengelola program surveillance puskesmas

7. Pelanggaran yang di ditemukan dalam pengawasan internal :

Nihil

8. Pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta penindakannya :

Nihil

C
INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA
SETIAP SAAT

INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT :

Informasi yang tersedia setiap saat di Dinas Kesehatan Kabupaten Semarang :

- 1. Informasi Tata Ruang Wilayah**
- 2. Perencanaan Pembangunan Jangka Panjang (20 tahun)**
- 3. Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah (5 tahun)**
- 4. Perencanaan Pembangunan Tahunan (1 tahun)**
- 5. Rencana Kerja OPD**
- 6. Data Statistik Kabupaten (Kabupaten Dalam Angka)**
- 7. Data Statistik Puskesmas (Kecamatan Dalam Angka)**

Data Perbendaharaan / Inventaris (Terlampir)

PENUTUP

Demikian sekilas ketersediaan data dalam memberikan informasi kepada publik yang terdiri dari informasi yang wajib disediakan dan di umumkan secara berkala, informasi yang wajib di sediakan dan di umumkan secara serta merta dan informasi yang wajib tersedia setiap saat dari Dinas Kesehatan Kabupaten Semarang, kami menyadari masih banyak kekurangan dan kelemahan untuk itu kami mengharapkan sumbang saran untuk memperbaiki dan menyempurnakan laporan ini.

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI DINAS KESEHATAN KABUPATEN SEMARANG

dr. Ani Raharjo, MPPM

Pembina Utama Muda

NIP. 19610907 198612 2 001

SURVEILANS TERPADU PENYAKIT BERBASIS KLB TAHUN 2018

No.	Jenis Penyakit KLB	Lokasi Kejadian		Jumlah Kasus	
		Kecamatan	Desa		
1	Difteri Klinis	Suruh	Gn. Tumpeng	1	5
		Ambarawa	Tambakboyo	1	
		Ambarawa	Ngampin	1	
		Bancak	Bancak	1	
		Ungaran Barat	Langensari	1	
2	Leptospirosa	Susukan	Gentan	1	1
3	AFP	Pabelan	Kauman Lor	1	8
		Pringapus	Penawangan	1	
		Bergas	Karangjati	1	
		Bandungan	Kenteng	1	
		Ungaran Timur	Susukan	1	
		Ungaran Timur	Leyangan	1	
		Suruh	Reksosari	1	
		Ungaran Barat	Langensari	1	
4	Kermak (Keracunan Makanan)	Bergas	Jatijajar	62	172
		Jambu	Kelurahan	28	
		Ungaran Barat	Genuk	82	
5	GHPR (Gigitan Hewan Penular Rabies)	Ungaran Barat	Genuk	1	5
		Ungaran Barat	Lerep	1	
		Ungaran Timur	Beji	1	
		Ungaran Barat	Lerep	1	
		Ungaran Barat	Bandarjo	1	
JUMLAH				191	